

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA

Versión: 3
Fecha de aprobación: 15/02/2018
Código: 04-02-FO-0002



INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:		LEIDY MARIAN SAIZ LEON									
TIPO DE DOCUMENTO:		C.C.	x	C.E.	NO.		1.073.674.702				
CORREO ELECTRONICO:		mariansaiz_1608@hotmail.com				CELULAR:		3213694972			
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:		Administrativa									
UBICACIÓN DEL SERVICIO:		SU37		Administrativa				SEDE:			
CENTRO DE COSTOS:		Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
		SU37R35	100								
ENTIDAD FINANCIERA:		BANCO DE DAVIVIENDA				TIPO DE CUENTA:		Ahorros			
NUMERO DE CUENTA BANCARIA		456870050394						PENSIONADO		No	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:		3702-2019		N° DE PAGOS DEL CONTRATO		3 de 3	
NÚMERO DE CDP	27	FECHA	08/01/2020	NÚMERO DE CRP	15769	FECHA	31/01/2020

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la dirección administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E de acuerdo al requerimiento institucional.

PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO
			1	4	2020		30	4	2020

VALOR HONORARIOS MENSUALES: \$1.374.338

TIPO DE SERVICIOS: Administrativo RESERVA DE GLOSA 2%

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	\$4.123.014
VALOR EJECUTADO	\$4.123.014
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	\$1.374.338
VALOR A LIBERAR	\$0
SALDO POR EJECUTAR	\$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$ 2.194.507, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16%	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
8341112908	\$877.803,00	\$109.800	\$140.500	3	\$21.400	\$271.700

Dado en Bogotá a los (30) días del mes de Abril del año Dos Mil Veinte (2020). Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

MARTIN ALFONSO RODRIGUEZ LOPEZ

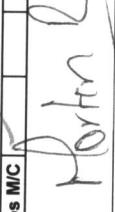
Nombre y Firma del SUPERVISOR

LEIDY MARIAN SAIZ LEON

Nombre y Firma del CONTRATISTA

 <p>Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente S.S.E.</p>	INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión 1
			Fecha de aprobación 09/11/2016
			Código: 15-02-FO-0003



Ubicación del Servicio:		ASDINGCO		Sede: ADMINISTRATIVA			
No. DE CONTRATO:	3702-2020	✓		Periodo certificado desde el	Día	Mes	Año
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		LEIDY MARIAN SAIZ LEON			1	4	2.020
				C. C.	1.073.674.702		
OBJETO DEL CONTRATO: El Contratista a nombre propio y de manera independiente, sin que exista subordinación ni relación laboral alguna, prestará sus servicios y conocimientos como AUXILIAR ADMINISTRATIVO de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente							
El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos : SI <u>X</u> NO <u> </u> Servicios: SI <u> </u> NO <u>X</u>							
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PROGRAMADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS				
1. realizar procesos de organización, conservación e inventario de documentos	SI	1. En el mes de Marzo 2020 se radicaron un total de documentos de los usuarios externos de la subred suroccidente	total de documentos radicados en el sistema de información orfeo 661				
2. hacer monitoreo en los archivos de gestión para controlar el cumplimiento de las transferencias.	SI	2. durante el presente periodo se lleva a cabo un recorrido en horario de 9:30 am y 2:30 pm realizando la recolección de oficios proyectados por las diferentes oficinas	Planilla de control de entrega de documentos y/o correspondencia				
3. digitalizar hojas de documentos	SI	3. se digitalizado el consolidado del mes de Marzo 2020 de las respuestas que se enviaron a los usuarios de las subred	se digitalizo un total de 808 de documentos				
4. radicar, entregar, almacenar y gestionar información por el sistema de gestión documental.	SI	4. se radicaron los documentos por ventanilla única de correspondencia	se radicaron un total de 661				
5. conocer, incorporar y aplicar las herramientas impartidas por la subred para la implementación de los sistemas integrados de gestión de la calidad y control con énfasis en la acreditación de la entidad.	SI	5. Se utilizaron los formatos establecidos por el programa de gestión documental diligenciando el formato único de inventario documental	Formato unico de inventario documental				
6. alimentar permanentemente los sistemas de información que estan a su cargo y mantenerlos al día.	SI	6. se lleva control del archivo de gerencia por cada caja va con 6 carpetas y cada una de ellas va con un total de 200 folios	Foliación de carpetas 0				
7. ejercer todas las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor o coordinador afines e inherentes a la naturaleza de su cargo	SI	se lleva un libro radicator con el control de los recibidos de cada oficina	libro radicator				
OBSERVACIONES:							
TOTAL A PAGAR (Número y letras): 1.374.338 un millón trescientos setenta y cuatro mil trescientos treinta y ocho pesos M/C							
							
NOMBRE CONTRATISTA LEIDY MARIAN SAIZ LEON		FIRMA SUPERVISOR MARTIN ALFONSO RODRIGUEZ LOPEZ					
Nota: El informe para su aprobación estará sujeto a la certificación de cumplimiento del contrato que expida el supervisor.							

Datos Empleados Planillas Documentos Reportes Cesantías Pensiones Voluntarias Salir

Periodo Pensión: Marzo 2020. Periodo Salud: Marzo 2020.

Abril 7 de 2020 / 9:36 AM

[Inicio](#) > [Planillas](#) > Resumen de pago

Planillas / Resumen de pago

Información básica de la planilla

Empresa:	LEIDY MARIAN SAIZ LEON	Nit:	1073674702
Tipo planilla:	I	Periodo liquidación Pensiones	Marzo 2020
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	Periodo liquidación Salud:	Marzo 2020
Número de radicación:	8341112908	Total a pagar:	\$272,000
Fecha de vencimiento:	02/04/2020	Total de empleados:	1
Fecha de pago:	03/04/2020	Número de administradoras:	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	Nit recaudo:	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	Medio de pago:	Pago en Cajas
Banco:	1023	Número de aprobación:	6165631
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Totales

Código	NIT	Administradoras	No. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total pagado
14-11	890903790	ARL SURA	1		\$0.00	\$21,500
230301	800224808	Porvenir	1		\$0.00	\$140,600
EPS017	830003564	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	1		\$0.00	\$109,900
						\$272,000

*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos

[»Ver planillas pagadas](#)

Le informamos que el pago de la planilla No. 8341112908, fue posterior a la fecha límite establecida en el Decreto 1670 de 2007. Sin embargo, para las administradoras el recibir el aporte no implica que esté aceptando o se esté allanando a la mora, ya que la Ley establece la obligatoriedad de recibirlo, al igual que para los empleadores y aportantes la obligación de cotizar oportunamente, lo que permite el reconocimiento de las prestaciones económicas (Incapacidades, Licencias de Maternidad y Paternidad), evitando además, el recobro al empleador o trabajador independiente de los servicios prestados durante el periodo de pago extemporáneo.

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información[Exportar reporte a Excel](#) [Exportar reporte a PDF](#)[Imprimir transacción](#)<https://www.miplanilla.com/>

Todos los derechos reservados © 2020 . Compensar - Cenet S.A.

compensar | miplanilla.com

Comfenalco Valle
del agente

certicámara

Acerca de los
certificados CSI